

Lehre als Hotel & Gastgewerbeassistent/in (W/M/D)

Welche Tätigkeiten fallen an:

- Rezeption und Gästebetreuung
- Front- und Backoffice Tätigkeiten
- Gästebetreuung am Telefon und vor Ort sowie Korrespondenz
- Einbuchen der Reservierungen
- Gästeabrechnung und Kassaführung
- Erstellen der täglichen Informationsflyer sowie Menükarten
- Organisationsarbeiten sowie Mitarbeiter in Küche, Service und Housekeeping

Was wir von dir erwarten:

- mindestens einen Abschluss vom 9. Schuljahr
- Freude und Liebe am Beruf
- Positiven Teamgeist, am besten mit einer guten Portion Humor
- Flexibilität im Umgang mit Gästen und Kollegen
- Fingerfertigkeit und mathematisch-rechnerische Fähigkeiten
- Sprachfertigkeit schriftlich und mündlich in Deutsch
- EDV - Kenntnisse/Beherrschung des 10-Fingersystem's
- generelle Lehrfähigkeit

Was du von uns erwarten kannst:

- Zimmer mit Dusche/WC, Fernseher, Wlan
- Freie Verpflegung
- Ein familiäres und freundschaftliches Betriebsklima mit langjährigen Mitarbeitern
- Geregelt Arbeitszeiten
- Elektronische Zeiterfassung - keine versteckten Überstundenpauschalen
- Zahlreiche Möglichkeiten zur Freizeitgestaltung, Fitnessraum, Schwimmbad, Sauna etc. stehen auch unseren Mitarbeitern kostenlos zur Verfügung.
- Gerne unterstützen wir dich bei Fortbildungen, die dich persönlich und unseren Betrieb nach vorne bringen.

MELDE DICH ODER KOMM
PERSÖNLICH ZU EINEM
VORSTELLUNGSGESPRÄCH
VORBEI